

MANUAL DE INSTALAÇÃO E USO CISCO WEBEX MEETINGS

Seja bem-vindo(a) ao novo sistema CISCO WEBEX MEETINGS, sistema que será utilizado para a realização das videoconferências nas salas de sessão virtuais, conforme a [Instrução Normativa N. 05/2020, do TJPR.](#)

1. INSTALAÇÃO DO APLICATIVO CISCO WEBEX MEETINGS

A PLATAFORMA DE VIDEOCONFERÊNCIA (CNJ-WEBEX) utiliza o aplicativo CISCO WEBEX MEETINGS para realizar a criação, gravação e armazenamento de videoconferências. Sendo assim, para que audiências por videoconferências possam ser realizadas, é necessário realizar a instalação do aplicativo no computador do usuário.

O usuário poderá realizar a instalação do aplicativo CISCO WEBEX MEETINGS através do site do Conselho Nacional de Justiça (CNJ):

a) O link para o download do pacote de instalação do aplicativo CISCO WEBEX MEETINGS encontra-se no endereço eletrônico abaixo:

<https://www.webex.com/downloads.html/>

b) Na página que será aberta, no campo WEBEX MEETINGS, clique no botão DOWNLOAD.

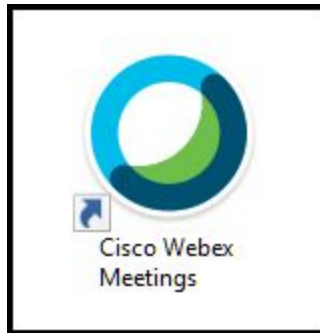
c) Escolha o local onde será realizado o download do pacote de instalação. Logo após, execute o instalador.

2. COMO TESTAR A FERRAMENTA DE VIDEOCONFERÊNCIA CISCO WEBEX MEETINGS

IMPORTANTE: O teste poderá ser realizado de segunda à sexta-feira, das 13:00 às 17:00 horas.

Para realizar o teste, execute os seguintes procedimentos:

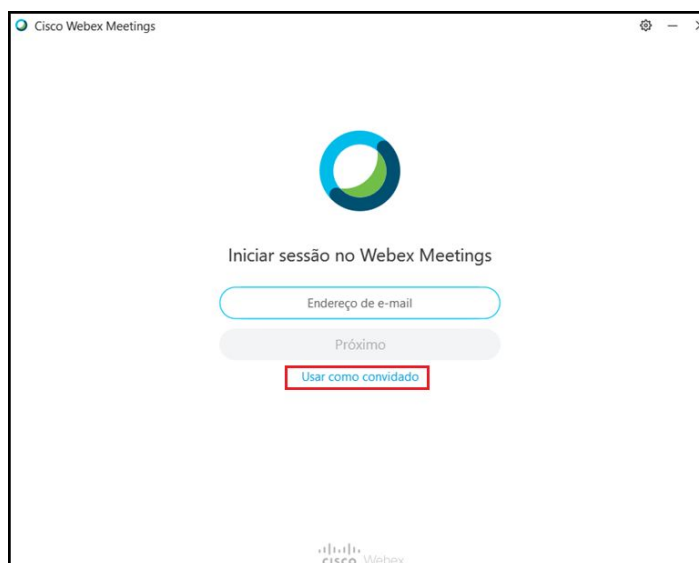
1) Uma vez instalado, abra o aplicativo CISCO WEBEX MEETINGS.



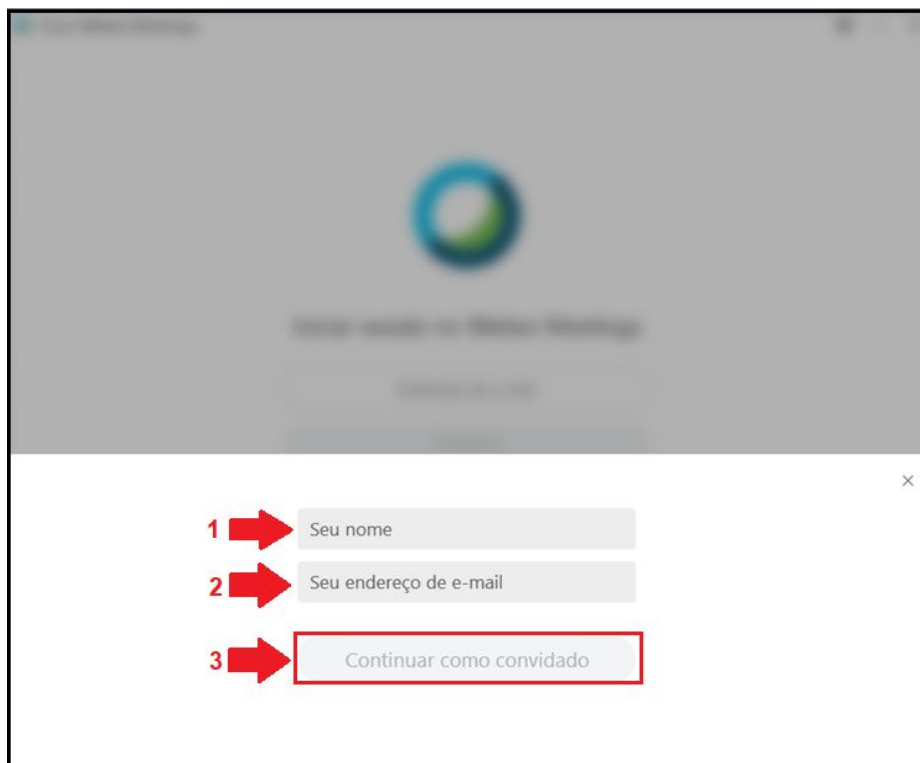
a) O aplicativo poderá ser aberto através do atalho disponível na área de trabalho, que foi criado automaticamente durante a instalação do sistema;

b) O aplicativo também poderá ser aberto através da ferramenta PESQUISAR NO WINDOWS. Para isso, clique em PESQUISAR NO WINDOWS e digite CISCO. No resultado da pesquisa, clique em CISCO WEBEX MEETINGS

IMPORTANTE: Caso seja a primeira vez que o usuário esteja acessando o aplicativo CISCO WEBEX MEETINGS, será apresentada uma tela solicitando que o usuário insira endereço de e-mail. Nessa tela, clique em **USAR COMO CONVIDADO**

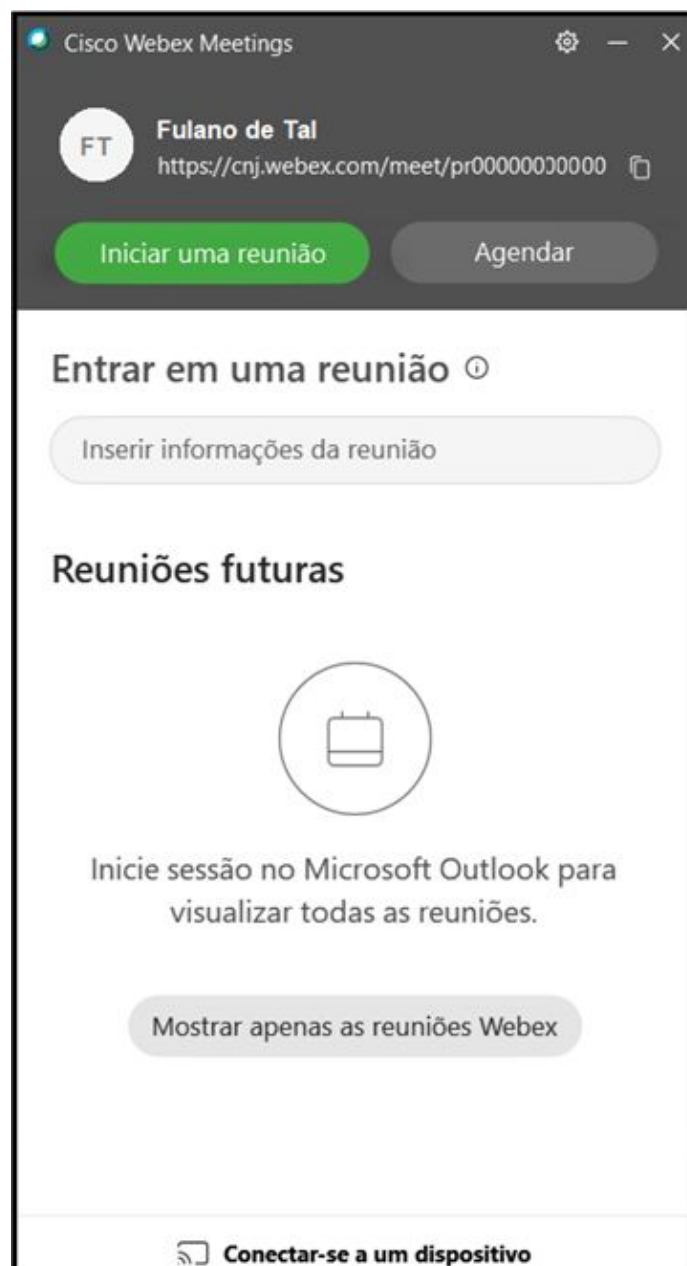


2) Logo após, na próxima tela, será solicitado que o usuário insira o nome que será apresentado na reunião de videoconferência e um e-mail. Recomenda-se que no campo nome (item 1), o membro do MPPR use o seguinte padrão: **MPPR + Procurador(a) de Justiça + Nome**.



The image shows a screenshot of a login form. At the top, there is a blurred header with a logo and some text. Below the header, there are three input fields, each with a red arrow pointing to it and a number. The first field is labeled '1' and contains the text 'Seu nome'. The second field is labeled '2' and contains the text 'Seu endereço de e-mail'. The third field is labeled '3' and contains the text 'Continuar como convidado'. The third field is highlighted with a red border. There is a small 'x' icon in the top right corner of the form area.

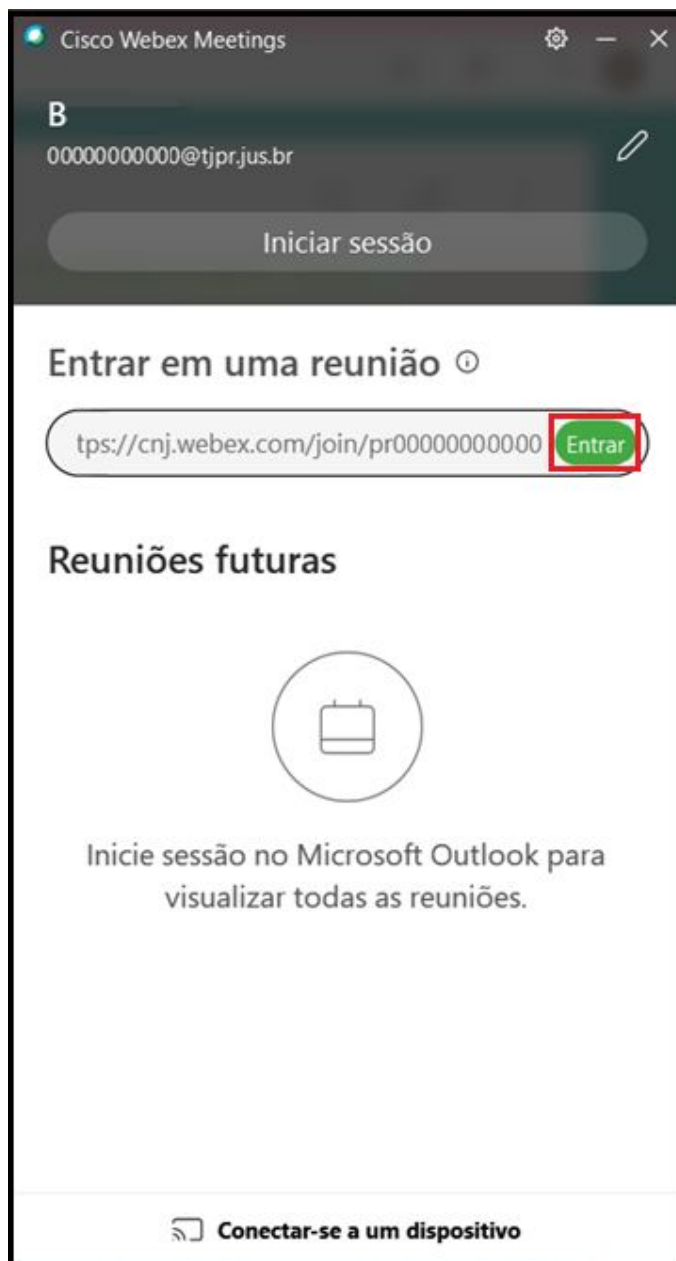
3) Será aberta a tela inicial do aplicativo.



4) Copie o link de acesso à sala de videoconferência de testes abaixo.

<https://cnj.webex.com/meet/testesessaovirtual>

5) No aplicativo CISCO, no campo entrar em uma reunião, cole o link de acesso à sala de videoconferência de testes disponibilizado no passo anterior e clique em ENTRAR.

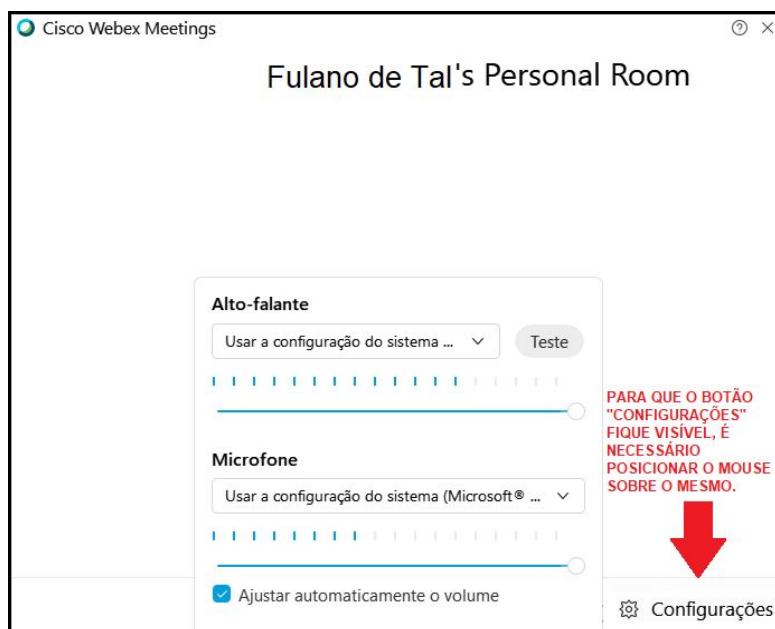


6) Será aberta uma tela de pré-configuração de áudio e vídeo, antes da abertura da sala de videoconferência.



a) Na parte inferior da tela, deixe marcada a opção USAR O COMPUTADOR PARA ÁUDIO.

b) **IMPORTANTE:** Clique em CONFIGURAÇÕES e realize o teste para funcionamento da emissão e captação de som. Aqui também será possível selecionar outro alto-falante ou microfone.



c) Se for necessário, o usuário poderá acessar a sala de reunião com o seu som desativado (mutado), clicando em DESATIVAR SOM.

d) Se for necessário, o usuário poderá acessar a sala de reunião com a sua câmera desativada, clicando em PARAR VÍDEO.

e) Se tudo estiver configurado corretamente, clique no botão ENTRAR NA REUNIÃO.

7) Será aberta a tela chamada SALA DE SESSÃO VIRTUAL PARA TESTES.



a) Clique em AVISAR O ORGANIZADOR.

b) Logo após, insira o código mostrado na tela SALA DE SESSÃO VIRTUAL PARA TESTES e clique em ENVIAR.

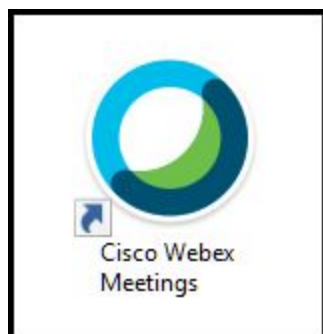
c) Aguarde até que o organizador da sala de testes, um servidor do Departamento de Tecnologia de Informação e Comunicação (DTIC/TJPR), autorize a solicitação de testes.

OBS: O teste poderá ser realizado de segunda à sexta-feira, das 13:00 às 17:00 horas. O acesso à sala de testes só será permitido dentro desse horário.

8) Assim que o organizador aceitar a solicitação, o usuário entrará na sala de videoconferência de testes. Teste novamente o som e a câmera!

3. COMO ACESSAR AS SALAS DE SESSÃO VIRTUAL DO TJPR

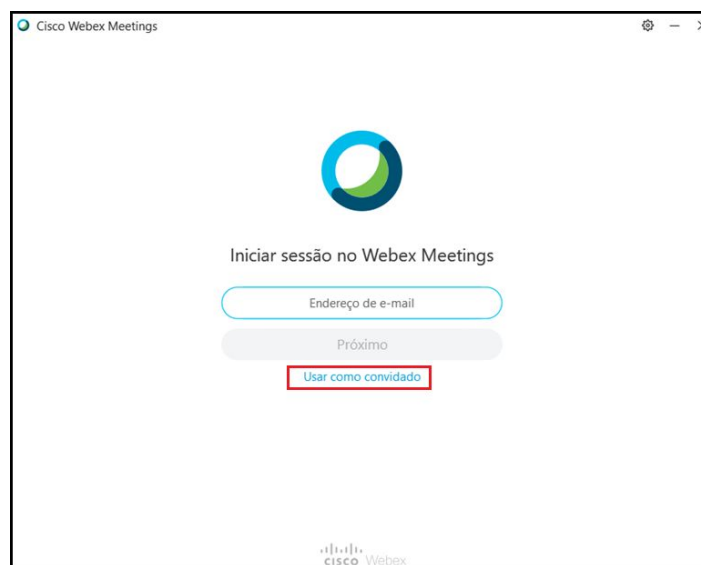
1) Uma vez instalado, abra o aplicativo CISCO WEBEX MEETINGS.



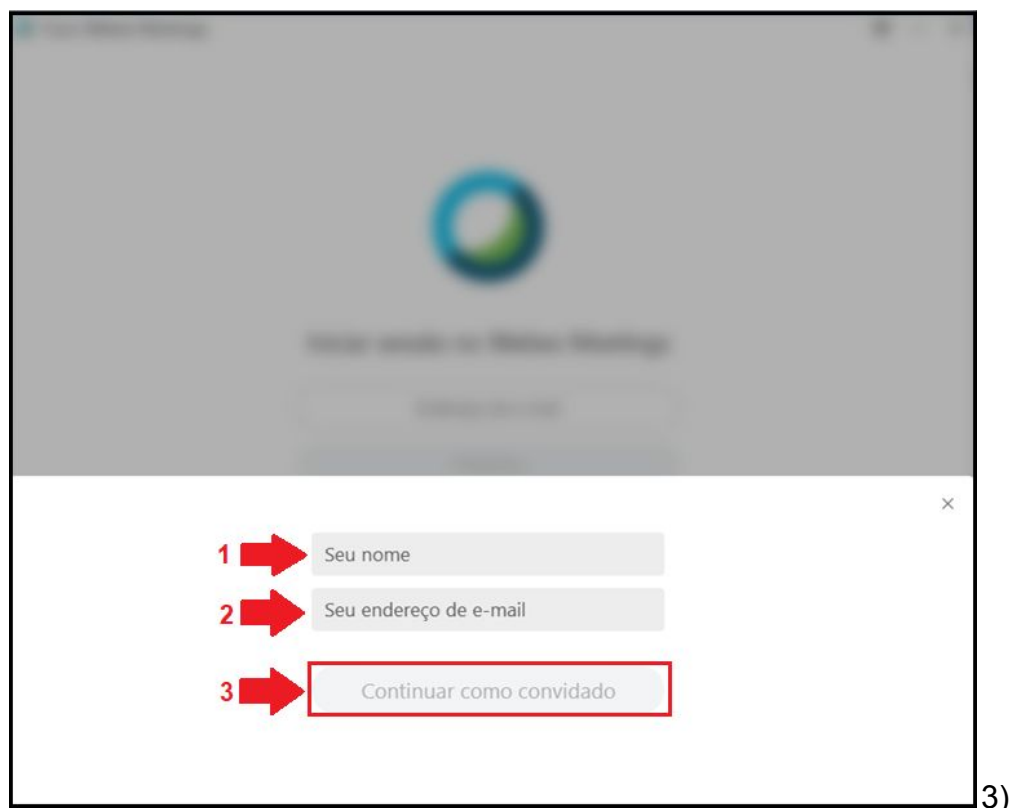
a) O aplicativo poderá ser aberto através do atalho disponível na área de trabalho, que foi criado automaticamente durante a instalação do sistema.

b) O aplicativo também poderá ser aberto através da ferramenta PESQUISAR NO WINDOWS. Para isso, clique em PESQUISAR NO WINDOWS e digite CISCO. No resultado da pesquisa, clique em CISCO WEBEX MEETINGS.

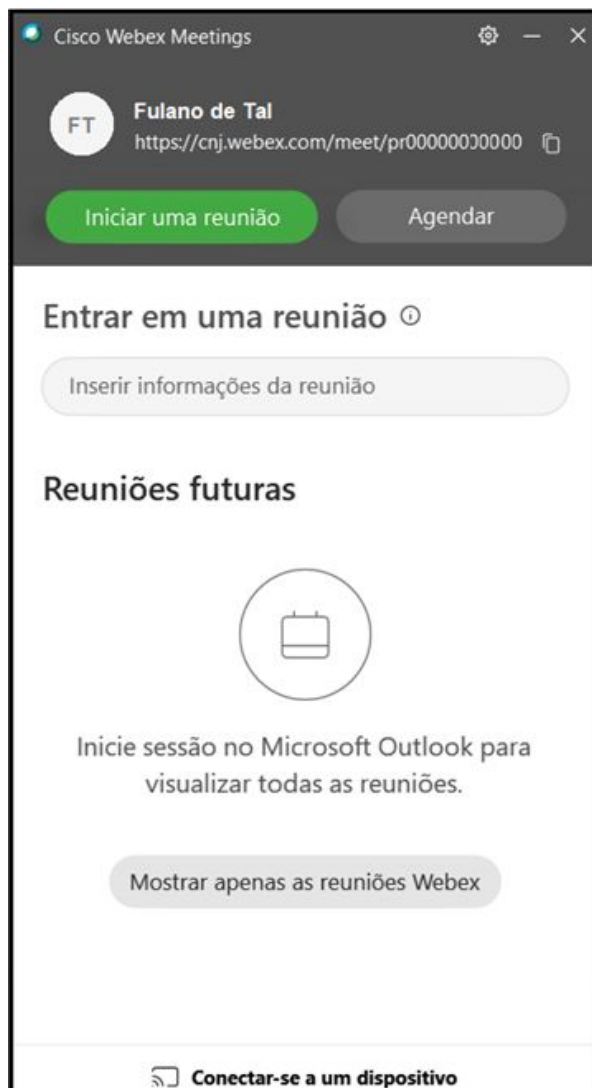
IMPORTANTE: Caso seja a primeira vez que o usuário esteja acessando o aplicativo CISCO WEBEX MEETINGS, será apresentada uma tela solicitando que o usuário insira endereço de e-mail. Nessa tela, clique em **USAR COMO CONVIDADO**



2) Logo após, na próxima tela, será solicitado que o usuário insira o nome que será apresentado na reunião de videoconferência e um e-mail. Recomenda-se que no campo nome (item 1), o membro do MPPR use o seguinte padrão: **MPPR + Procurador(a) de Justiça + Nome**.



3) Será aberta a tela inicial do aplicativo.



4) Abaixo estão listados os links de acesso para cada sala de sessão virtual criada no TJPR. Copie o link de acesso à sala de videoconferência desejada:

CÂMARAS CÍVEIS

- 1ª Câmara Cível** - Terça-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/101sessaovirtual> Sala DES. COSTA BARROS
- 2ª Câmara Cível** - Terça-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/201sessaovirtual>
- 3ª Câmara Cível** - Terça-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/103sessaovirtual> Sala DES. PLÍNIO CACHUBA
- 4ª Câmara Cível** - Terça-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/104sessaovirtual> Sala DES. FRANCISCO CUNHA PEREIRA
- 5ª Câmara Cível** - Terça-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/105sessaovirtual> Sala DES. HAROLDO DA COSTA PINTO
- 6ª Câmara Cível** - Terça-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/106sessaovirtual> Sala DES. LUIZ VIEL
- 7ª Câmara Cível** - Terça-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/107sessaovirtual> Sala DES. AURÉLIO FEIJÓ
- 8ª Câmara Cível** - Quinta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/106sessaovirtual> Sala DES. LUIZ VIEL
- 9ª Câmara Cível** - Quinta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/107sessaovirtual> Sala DES. AURÉLIO FEIJÓ
- 10ª Câmara Cível** - Quinta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/108sessaovirtual> Sala DES. JOSÉ PACHECO JÚNIOR
- 11ª Câmara Cível** - Quarta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/101sessaovirtual> Sala DES. COSTA BARROS
- 12ª Câmara Cível** - Quarta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/201sessaovirtual>

- 13ª Câmara Cível** - Quarta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/103sessaovirtual> Sala DES. PLÍNIO CACHUBA
- 14ª Câmara Cível** - Quarta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/104sessaovirtual> Sala DES. FRANCISCO CUNHA PEREIRA
- 15ª Câmara Cível** - Quarta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/105sessaovirtual> Sala DES. HAROLDO DA COSTA PINTO
- 16ª Câmara Cível** - Quarta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/106sessaovirtual> Sala DES. LUIZ VIEL
- 17ª Câmara Cível** - Quarta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/107sessaovirtual> Sala DES. AURÉLIO FEIJÓ
- 18ª Câmara Cível** - Quarta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/108sessaovirtual> Sala DES. JOSÉ PACHECO JÚNIOR

CÂMARAS CRIMINAIS

- 1ª Câmara Criminal** - Quinta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/101sessaovirtual> Sala DES. COSTA BARROS
- 2ª Câmara Criminal** - Quinta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/201sessaovirtual>
- 3ª Câmara Criminal** - Quinta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/103sessaovirtual> Sala DES. PLÍNIO CACHUBA
- 4ª Câmara Criminal** - Quinta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/104sessaovirtual> Sala DES. FRANCISCO CUNHA PEREIRA
- 5ª Câmara Criminal** - Quinta-Feira às 13h 30min
<https://cnj.webex.com/meet/105sessaovirtual> sala DES. HAROLDO DA COSTA PINTO

DEMAIS ÓRGÃOS JULGADORES

Órgão Especial - Em matéria contenciosa na primeira e na terceira Segunda-Feira do mês às 13h30min e em matéria administrativa na segunda e na quarta Segunda-Feira do mês às 13h 30m

<https://cnj.webex.com/meet/plenosessaovirtual> Sala DES. CLOTÁRIO PORTUGAL

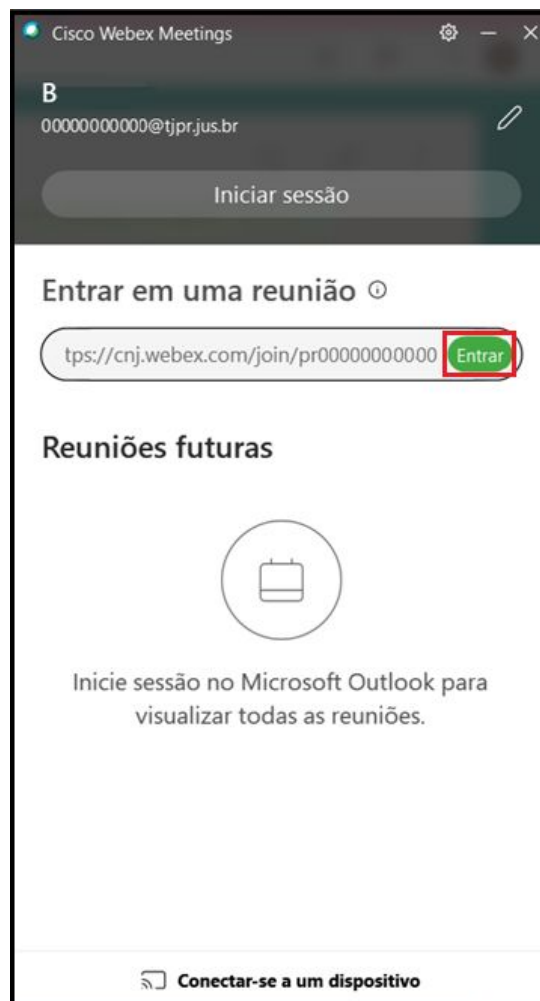
Seção Cível - Na terceira sexta-feira do mês às 13h30min

<https://cnj.webex.com/meet/plenosessaovirtual> Sala DES. CLOTÁRIO PORTUGAL

Seção Criminal - quando houver convocação pelo seu Presidente

<https://cnj.webex.com/meet/plenosessaovirtual> Sala DES. CLOTÁRIO PORTUGAL

- 5) No aplicativo CISCO, no campo entrar em uma reunião, cole o link de acesso à sala de videoconferência selecionado no passo anterior e clique em ENTRAR

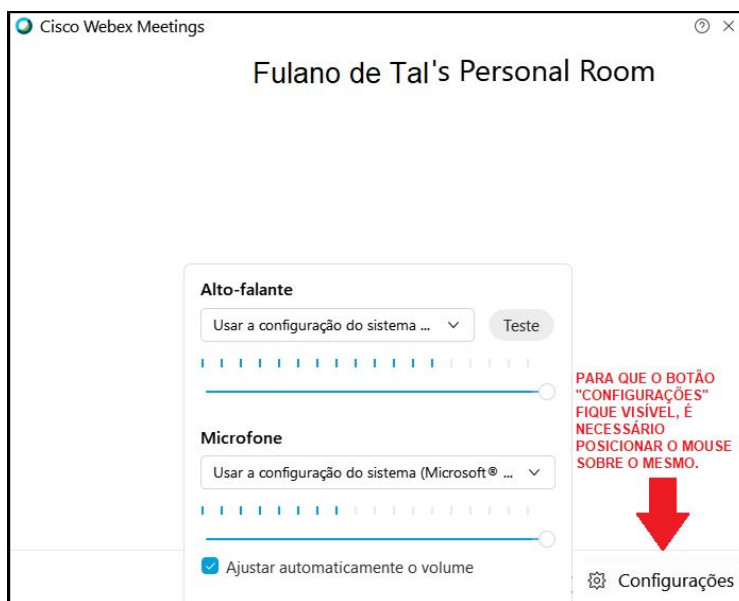


6)) Será aberta uma tela de pré-configuração de áudio e vídeo, antes da abertura da sala de videoconferência.



a) Na parte inferior da tela, deixe marcada a opção USAR O COMPUTADOR PARA ÁUDIO.

b) **IMPORTANTE:** Clique em CONFIGURAÇÕES e realize o teste para funcionamento da emissão e captação de som. Aqui também será possível selecionar outro alto-falante ou microfone.

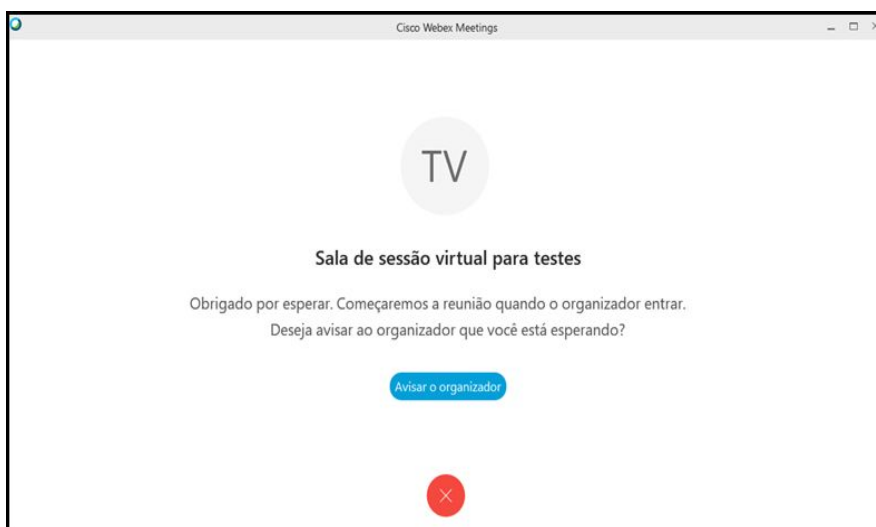


c) Se for necessário, o usuário poderá acessar a sala de reunião com o seu som desativado (mutado), clicando em DESATIVAR SOM.

d) Se for necessário, o usuário poderá acessar a sala de reunião com a sua câmera desativada, clicando em PARAR VÍDEO.

e) Se tudo estiver configurado corretamente, clique no botão ENTRAR NA REUNIÃO.

7) Será aberta a tela chamada SALA DE SESSÃO VIRTUAL da sala de sessão selecionada



a) Clique em AVISAR O ORGANIZADOR.

b) Logo após, insira o código mostrado na tela SALA DE SESSÃO VIRTUAL e clique em ENVIAR.

c) Aguarde até que o organizador da sala da sessão virtual autorize a sua entrada.

OBS: O acesso às salas de sessão virtuais só poderá ser realizado nos horários de funcionamento das respectivas sessões.

8) Assim que o organizador aceitar a solicitação, o usuário entrará na sala de videoconferência da respectiva sala de sessão.

IMPORTANTE: As sessões virtuais serão transmitidas em tempo real para a plataforma de compartilhamento de vídeos YOUTUBE e estão disponíveis para o público em geral instantaneamente.